

**Объект : Ленина, 59**

Площадь помещений объекта, принадлежащих собственникам, м2

20536,60

Площадь помещений объекта, принадлежащих собственникам 20536,60 м2, с учетом периода управления, мес.

12

Площадь помещений всех объектов, принадлежащих собственникам, с учетом периода управления ими 103741,4 м2

**Отчет об исполнении договора управления МКД за период: 2021 г.**

№	Статья затрат	тариф	12,5
		Сумма всего	Сумма на 1 м2
	Остаток денежных средств на 01.01.2021 г.	-864 180,32	
<b>ДОХОДЫ ВСЕГО, в том числе:</b>		<b>2 795 210,25</b>	<b>11,34</b>
1	Доходы в виде платы за содержание общего имущества дома	881 552,10	
2	Доходы от поставки коммунальных услуг, в том числе:	1 883 762,55	
2.1	Водоснабжение/ водоотведение	258 261,37	
2.2	Газоснабжение	522 228,48	
2.3	Электроснабжение	410 476,69	
2.4	Газоснабжение нежилой фонд	137 291,30	
2.5	Электроснабжение нежилой фонд	555 504,71	
3	Услуги по обращению с ТКО	6 455,28	
4	Текущий ремонт общего имущества	23 440,32	
<b>РАСХОДЫ ВСЕГО, в том числе:</b>		<b>1 714 973,92</b>	<b>6,96</b>
1	<b>Содержание общего имущества, в том числе:</b>	<b>445 405,17</b>	<b>1,81</b>
1.1	Аварийное обслуживание	41 071,40	
1.2	Вывоз и захоронение ТБО	2 162,88	
1.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления (техническое обслуживание дымоходов, вентканалов)	65 800,00	
1.4	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	1 100,00	
1.5	Материалы (производственные, инвентарь, МБП и проч.) по содержанию	1 063,26	
1.6	ТО газопровода и общедомового газового оборудования	393,67	
1.7	ТО домофонов	2 808,00	
1.8	ТО лифтов	19 500,00	
1.9	ТО пожарной сигнализации	6 000,00	
1.10	Уборка мест общего пользования (лестничные клетки, придомовая территория)	45 806,42	
1.11	Услуги по управлению МКД	259 699,54	1,05
1.11.1	Обучение персонала	891,00	0,00
1.11.2	Оплата труда	71 024,43	0,29
1.11.3	ОБЩИЕ РАСХОДЫ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ (содержание офиса (аренда офиса, вывоз и захоронение ТБО, коммунальные услуги, охрана офиса, услуги ЦСМ) Канцелярские товары, почтовые расходы Программное обеспечение, обслуживание кассового аппарата. Связь, доступ к Интернет. Охрана труда Материалы (МБП, инвентарь, производственные). Прочие расходы (услуги банка, судебные издержки, расходы выявленные при инвентаризации)	69 929,77	0,28
1.11.4	Проценты по займам	2 068,45	0,01
1.11.5	Налоги (УСН)	115 785,89	0,48
2.	Текущий ремонт общего имущества	150 749,32	
3.	Поставка коммунальных услуг, в том числе:	905 910,01	
3.1	Водоснабжение/ водоотведение	102 024,05	
3.2	Газоснабжение	314 779,04	
3.3	Электроснабжение	173 441,40	
3.4	Газоснабжение нежилой фонд	71 459,14	
3.5	Электроснабжение нежилой фонд	244 206,38	
4.	Услуги по обращению с ТКО	6 455,28	
5.	ОДН на убытки управляющей компании	206 454,14	
<b>ПРИБЫЛЬ (Убыток) ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА УПРАВЛЕНИЯ</b>		<b>1 080 236,33</b>	<b>4,38</b>
Задолженность собственников за жилищные и коммунальные услуги на 30.01.2022 г.		-31 145,54	-0,13
<b>Рентабельность по МКД</b>		<b>1 049 090,79</b>	<b>4,26</b>



Директор ООО "Премьер"

Мирошниченко Н.Г.